

Gesuch um Raumbenützung

Anlass	Gewünschtes Datum	
Veranstalter	Übernahme	Uhr
Adresse	Rückgabe	Uhr
Kontaktperson	Schlüsseldepot	Fr. 50.-
Telefon / Natel	E-Mail	

*Falls nichts anders erwähnt, ist die Kontaktperson verantwortlich für den Schlüssel und die Einhaltung der Benutzerordnung / des Mietreglements.

Gewünschte Räume

☐ Grosser Saal mit Foyer	☐ Küche/ Cafeteria
☐ Raum Niesen (Parterre)	☐ Kinderhüteraum
☐ Seminarraum (2. Stock) gross	☐ Seminarraum (2. Stock) klein

Gewünschte Infrastruktur

☐ Stühle Anzahl:	☐ Tische Anzahl:
☐ Technik (Kostenfolge CHF 50.-)	☐ Mobiler Beamer
☐ Flip-Chart	

Garderobe (unbewacht im Parterre) und Toilettenanlage sind verfügbar.

Die Mietkonditionen und das Mietreglement finden Sie auf unserer Homepage:

[Raummiete Aarepark - Viva Kirche Interlaken \(vivakirche-interlaken.ch\)](http://vivakirche-interlaken.ch)

Bemerkungen:

Ich habe die Bedingungen zur Kenntnis genommen und bin damit einverstanden.

Ort, Datum:

Unterschrift:

Gesuch an: Sabrina Amacher, liegenschaft@vivakirche-interlaken.ch
079 683 11 03

Gesuch bewilligt:

Kosten:

Ort, Datum:

Unterschrift: